

國立中央大學圖書館 學位論文修改申請書

No. _____ - _____ (編號由圖書館填寫)

中華民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

本表單蒐集之個人資料，僅限於**學位論文修改**使用，非經當事人同意，絕不轉做其他用途亦不會公佈任何資訊，並遵循本校個人資料保護管理制度資料保存與安全控管辦理。本表單永久保存。(108/12/20 修訂)

姓名：	學號：
畢業系所：	學位別：
聯絡電話：	E-mail：
論文名稱：	
修改原因：	
<input type="checkbox"/> 紙本更改	修改處： <input type="checkbox"/> 摘要 <input type="checkbox"/> 目次 <input type="checkbox"/> 內容 <input type="checkbox"/> 參考文獻 <input type="checkbox"/> 其他 _____ 請將變更後之紙本連同此申請書，交至圖書館參考諮詢台，圖書館將據此申請書替換論文。
<input type="checkbox"/> 電子檔更改	修改處： <input type="checkbox"/> 網頁(請列出修改項目) _____ <input type="checkbox"/> 替換 PDF 電子檔 請將修改後之完整 PDF 電子檔或論文書目資料，連同此申請書寄至圖書館 ncu57407@ncu.edu.tw 信箱或直接交至圖書館參考諮詢台。
<input type="checkbox"/> 授權更改	<input type="checkbox"/> 紙本授權：原授權 _____ 改為 _____ <input type="checkbox"/> 電子檔授權：原授權 _____ 改為 _____ 更改授權請重新填寫「國立中央大學圖書館學位論文授權書」，本人及指導教授需親筆簽名。

研究生親筆簽名：

指導教授親筆簽名：